

**İSTANBUL GALATA ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ KLİNİK UYGULAMA VE ALAN UYGULAMASI**  
**YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, İstanbul Galata Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri tarafından altıncı (6) yarıyıl sonu yapılacak olan Klinik Uygulama yedinci (7) ve sekizinci (8) yarıyılında dönem içinde yapılacak olan Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları I ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları II ile ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

İlgili bölümde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimleri geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkileri ve organizasyonu tanımalarını sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) İstanbul Galata Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünde öğrenim gören öğrencilerin, yurtiçi ve yurtdışındaki iş yerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları larla ilgili faaliyet ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 28.08.2020 Tarih ve 31227 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İstanbul Galata Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 32 ve 33 maddeleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 5510 sayılı Kanunu'nun beşinci maddesi b fıkrası hükümlerine dayanmaktadır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: İstanbul Galata Üniversitesi'ni,
- b) Fakülte Dekanı: İstanbul Galata Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- c) Bölüm: İstanbul Galata Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü,
- d) Bölüm Başkanı: İstanbul Galata Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Başkanı,
- e) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: İstanbul Galata Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
- f) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
- g) Öğretim Elemanı: Öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi olarak akademik personeli,
- h) Rektör: İstanbul Galata Üniversitesi Rektörünü,
- i) Senato: İstanbul Galata Üniversitesi Senatosunu,

- j) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları: İstanbul Galata Üniversitesi öğrencilerinin lisans derecesini alabilmeye hak kazanabilmesi için eğitimine katkıda bulunacak şekilde, pratik bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla, kendi uzmanlık alanında faaliyet gösteren kamu ve özel hastaneler, koruyucu sağlık hizmetlerinin yürütüldüğü kurumlar, toplu beslenme hizmeti veren kurumlar, sağlıklı yaşam merkezlerinde yaptığı pratik çalışmayı
- k) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Defteri: İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümü tarafından hazırlanan klinik uygulama/besk- defterini
- l) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu: İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bağlı Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonunu,
- m) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Yeri: Klinik uygulamanın/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları nın yapıldığı; kamu ve özel hastaneler, koruyucu sağlık hizmetlerinin yürütüldüğü kurumlar, toplu beslenme hizmeti veren kurumlar, sağlıklı yaşam merkezlerini ifade eder.
- n) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Öğrenci Değerlendirme Formu: Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları iş yeri eğitici personelinin (sorumlu diyetisyen) öğrencinin devamı, eğitim ve öğretime katılımı, uygulamalarda yeterliliği gibi konularda değerlendirmelerini içeren formdur.
- o) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Kayıt Defteri: Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları gerçekleştirilen öğrencilerin kayıtlarının Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu ve ilgili öğretim elemanı tarafından düzenli olarak kayıtların tutulduğu defteri ifade eder.
- p) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Taahhünamesi: Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları gerçekleştirecek olan öğrencilerin katılım ve kurallara uyum konusunda sorumlu olduğunu ve kabul ettiğini gösteren evrakı ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurullar, Komisyonlar, Görevler ve Sorumluluklar

#### Üniversite Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ve Eğitim Uygulama Kurulu

**MADDE 5** — (1) Üniversitede Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısının başkanlığında; Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı, klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları hususunda iş birliğini sağlamakla görevli bir öğretim elemanı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanından oluşur. Bu kurul yılda en az iki kez toplanır ve Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ve eğitim uygulamalarının planlanması ve değerlendirilmesi ile ilgili hususları görüşür ve Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ile ilgili gerekli yasal düzenlemeleri hazırlar.

#### Sağlık Bilimleri Fakültesi Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Kurulu

**MADDE 6** – (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Koordinatörü olarak görevlendirilen kişi başkanlığında; Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Başkanlarından oluşur. Sağlık Bilimleri Fakültesi Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Kurulu, gerekli gördüğü program ve birimlerde çalışma komisyonları

oluşturabilir. Bu kurul yılda en az üç toplantı yaparak toplantı değerlendirme ve sonuçlarını Üniversite Klinik Uygulama ve Eğitim Uygulama Kurulu'na bildirir.

#### **Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Kurullarının Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 7 – (1)** Sağlık Bilimleri Fakóltesi Dekanı ve klinik uygulama organizasyonunun en üst yetkilisi ve yöneticisi olup bu yönergede ifade edilen görevleri yapmakla yükümlüdür.

(2) Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu Başkanı, bu yönetmelikle belirtilen görevleri yapmakla yükümlüdür.

#### **Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu**

**MADDE 8 – (1)** Sağlık Bilimleri Fakóltesi Dekanı tarafından görevlendirilen, Biri Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyon başkanı olmak üzere üç üyeden oluşur. Bölümde komisyon oluşturacak yeterli öğretim elemanı olmaması durumunda bölüm klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonlarına diğer bölümlerden öğretim elemanı görevlendirilir ve öğretim elemanları aynı anda birden çok komisyonda üye olabilir. Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ve klinik uygulama komisyon üyelerinden görevinden ayrılanların yerine Sağlık Bilimleri Fakóltesi Dekanlığınca aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

(2) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonu, bu yönergeye uygun olarak aşağıdaki görevleri yapar;

- a) Öğrencilerin yapacakları tüm klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ları planlamak, uygulamaya koymak ve denetlemek,
- b) Bölüm öğrencilerine çeşitli kurum ve kuruluşlarca tahsis edilen klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yerlerini ilan etmek, yapılan başvuruları değerlendirmek, bu yerlere öğrencilerin dağıtımını yapmak,
- c) Öğrencilerin klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterleri ile klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları değerlendirme formlarını inceleyerek tamamlanan klinik uygulamanın veya Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları nın kabul, düzeltme veya reddine karar vermek, sonucun öğrencilere liste halinde duyurulması için İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakóltesi Dekanlığı kayıtlarına geçirilmesini sağlamak,
- d) Öğrencilerin klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ile ilgili başvurularını değerlendirmek ve sorunlara çözüm bulmak
- e) Öğrencilerin klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ilgili muafiyet ve intibak işlemlerini yapmak
- f) Sonuçlandırılan klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterlerinin iki yıl süre ile muhafaza edilmesini sağlamak ve bu sürenin bitiminden sonra imha etmek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Süresi, Zamanı ve Yer Temini

#### Klinik Uygulama Süresi ve Klinik Uygulama Zamanı-

**MADDE 9-** (1) Öğrenimleri devam eden öğrenciler, eğitim öğretim dönemleri dışında kalan zamanlarda klinik uygulamalarını yaparlar. Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ise 4. yıl eğitim öğretim yılı içinde güz ve bahar döneminde yaparlar.

(2) (**Değişiklik 08.06.2022 tarih 2022/54 sayılı Senato**) İstanbul Galata Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri Klinik Uygulama 6. yarıyıl sonunda 20 iş günü yapmak zorundadırlar. Bölüm yeni bir karar almadıkça 7. ve 8. yarıyıl Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları -I ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları -II (Yetişkin, Çocuk, Toplu Beslenme Sistemleri, Elektif/Dış kurum alanlarında) 4 hafta sürecek şekilde rotasyonlar halinde eğitim ve öğretim dönemi boyunca yapılır. Her rotasyon bitiminde değerlendirme formu ve defteri kontrol amaçlı olarak teslim edilir. Resmi ve dini bayramlar ile pazar günleri klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresinden sayılmaz.

BES401 kodlu Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları - Çocuk dersine ve ilgili uygulamaya dahil olmaları için *3.sınıfa ait olan BES 305 Anne ve Çocuk Beslenmesi ve BES306 Çocuk Hastalıklarında Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları derslerini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.*

BES403 kodlu Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları – Yetişkin dersini ve ilgili uygulamaya dahil olmaları için: *BES301 Yetişkin Hastalarında Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları I ve BES302 Yetişkin Hastalarında Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları II derslerini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.*

BES402 kodlu Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları - Toplu Beslenme Sistemleri dersine ve ilgili uygulamaya dahil olmaları için *Toplu Beslenme Sistemleri I ve BES304 Toplu Beslenme Sistemleri II derslerini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.* Bu şartları sağlayamayan öğrenciler 4.sınıfın güz ve bahar döneminde yer alan Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları- Yetişkin, Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları- Çocuk, Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları- Toplu Beslenme Sistemleri dahil olamazlar.

(4) Eğitim-öğretim dönemleri kapsamındaki sınav dönemlerinde klinik uygulama çalışması yapılamaz. Ancak öğrenci bütün derslerini başarmış buna karşın klinik uygulamalarını henüz tamamlayamamışsa veya dördüncü yarıyılın sonunda devamsızlık nedeniyle başarısız olduğu dersi yok ise, Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama Komisyonu onayını alarak klinik uygulama döneminin tamamını, eğitim – öğretim yılı içerisinde sınav dönemlerine denk gelmeyen herhangi bir tarihte yapabilir.

(5) Öğrenci, başvuru talebini yaparken başlangıç ve bitiş tarihlerini tam olarak beyan etmek zorundadır. Zamanında ve süresinde yapılacak değişiklikler, sigorta ile ilgili işlemler nedeniyle Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu onayından sonra gerçekleştirilir.

(6) Bir hafta 5 (beş) iş günü olarak kabul edilir. Öğrenciler, cumartesi gününün iş günü olarak kabul edildiği iş yerlerinde cumartesi günleri de (iş yerinin cumartesi günü çalıştığını belgelemek koşuluyla) Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ve Klinik Uygulama yapabilir.

#### Yer Temini

**MADDE 10-** (1) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları bölümün özelliklerine ve gereksinmelerine uygun olarak kamu ve özel iş yerlerinde (*Bkz. m.4-j*) yapılır.

(2) Klinik Uygulama yapılacak iş yerlerini öğrenciler kendileri bulurlar. Klinik Uygulama Komisyonunun uygun görüp onaylamadığı bir iş yerinde yapılacak çalışma, klinik uygulama çalışması olarak kabul edilmez ve değerlendirilmez. Ancak önerilen yerleri ve Klinik Uygulama komisyonunca

uygun bulunmayan öğrenciler için ve Klinik Uygulama komisyonu Üniversite Kariyer Merkezi ile iş birliği içinde yerlerini bulurlar ve öğrencilere bildirirler.

(3) Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları -I ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları -II Klinik uygulama komisyonunun belirlediği ve uygun gördüğü yerlerde 4 hafta sürecek şekilde rotasyonlar halinde eğitim ve öğretim dönemi boyunca yapılır. Belirlenmiş olan ve öncesinde ilan edilecek olan çalışma yerlerine uymaları ve devam etmeleri gerekmektedir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Başvuruları ve Çalışmaları

#### Klinik Uygulama Başvuruları

**MADDE 11-** (1) Öğrenciler her Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları öncesi başvurusu yapmak zorundadırlar.

(2) Öğrenciler klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları başvuru formu (*Ek 1*), *tahattütname* (*Ek 3*) Sağlık Provizyon belgesini (e-devletten alınacak) ve nüfus cüzdan fotokopisi ile ilgili birime (bölüm sekreterliğine) başvuru yaparlar. Başvuru işlemi klinik uygulama başlama tarihinden en az 21 gün önce tamamlanmalıdır.

(3) Öğrencilerin klinik uygulama başvuru şartlarını karşılayıp karşılamadıkları incelendikten sonra başvurusu kabul edilen öğrencilerin belgeleri bölüm Klinik Uygulama komisyonunca toplanıp, Dekanlık tarafından Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığındaki ilgili birime gönderilir.

(4) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığındaki ilgili klinik uygulama birimi olan Kariyer Merkezi belgelerini onayladıktan sonra ve İnsan Kaynakları tarafından düzenlenen SGK işe giriş bildirgesini, kayıtlı iletişim bilgilerinden öğrenciye ve klinik uygulamadan sorumlu iş yerine iletir.

#### Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları nın Gerçekleştirilmesi

**MADDE 12-** (1) İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama işlemleri aşağıdaki gibi gerçekleştirilir.

(2) Öğrencilerin klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarının başında bölüm tarafından onaylanmış başvuru formu, öğrenci devam çizelgesi ve iş yeri öğrenci değerlendirme formundan (*Üniversite internet sayfasından indirilmiş, ilgili yerleri doldurulmuş, vesikalık fotoğraf yapıştırılmış ve onaylanmış*) oluşan ve boş Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defteri (*EK 2*) ile birlikte bölüm Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu tarafından uygun görülen klinik uygulama veya Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yerine giderek Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sına başlar. İlgili belgeleri sorumlu birime teslim eder. Öğrenciler klinik uygulama ve/veya Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları larına istisnai koşullar dışında (kaza, hastalık, birinci derece yakının vefatı, resmi görevlendirmeler vb.) önceden belirtilen tarihte başlar, devam ettirir ve zamanında bitirirler.

(3) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Dosyasının, klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları iş yerine verilmesinden, bizzat öğrencilerin kendileri sorumludur. Bölüm Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu tarafından mühürlenmemiş ve onaylanmamış belgeler ile Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sına başlayamazlar ve başlamış olsalar bile, bu belgeler Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sonunda değerlendirmeye alınamazlar.

(4) Öğrenciler bölüm klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonunun onayı olmadıkça klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yerlerini değiştiremez. Komisyon tarafından kabul edilen bir mazereti olmaksızın klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yerine gitmeyen veya mazeretini kanıtlamayan öğrencinin klinik uygulaması/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları kabul edilmez.

(5) Başvurusu yapılmış veya başlamış klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarının tarih değişikliği veya iptali, ancak mazeret şartlarının oluşması, belgelenmesi ve bunların bölümün klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonunca kabul edilmiş olması durumunda gerçekleşebilir. Mazeret durumlarının en geç 5 (beş) iş günü içerisinde bölüme, klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonuna ulaştırılması zorunludur.

(6) Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları iş yeri eğitici personeli (sorumlu diyetisyen), her iş gününde devam çizelgelerini imzalamalı ve öğrencilere imzalatmalıdır.

(7) Öğrenciler, Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterini İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonunun belirlediği kurallara göre doldururlar. Her çalışma gününde meslekleriyle ilgili deneyimlerini, yaptıkları çalışmaları, etkinlikleri, çalışmalarıyla ilgili karşılaştıkları zorlukları ve kendi çözüm önerilerini ve öğrendikleri yeni bilgi ve becerileri Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları dosyasının ilgili sayfalarına yazmaları ve uygun şekilde doldurmaları beklenir. Varsa bu deneyimler ve çalışmalar ile ilgili görsel ve fotoğrafları da hasta mahremiyetine özen göstererek ve gerekirse onay alarak eklerler. Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları dosyasında yazılan her sayfanın iş yeri eğitici personeli (sorumlu diyetisyen) tarafından imzalanıp onaylanması gerekmektedir.

(8) Öğrencilerin klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresince eğitim alanları ile ilgili iş yeri yetkilileri tarafından verilen ve eğitimlere katkı sağlayacak çalışmaları yapmaları ve/veya yapılan çalışmalara katılmaları beklenir.

(9) Öğrenciler klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterindeki değerlendirme formunu, iş yeri eğitici personeline (sorumlu diyetisyen) doldurtup onaylatmakla yükümlüdürler. İş yeri eğitici personeli (sorumlu diyetisyen), doldurulmuş klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları değerlendirme formunu Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonuna iletmek üzere öğrenciye, ağız kapalı ve iş yeri resmi kaşesi ile mühürlenmiş zarf içinde elden de teslim edebilirler.

(10) Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sonunda öğrenciler, klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları dosyasını (kapalı zarfta) ve usulüne uygun doldurulmuş ve gerekli onayları yapılmış klinik uygulama veya Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterini, klinik uygulamanın/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları nın tamamlanmasını takiben iki hafta içerisinde İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünün Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonuna imza karşılığı kayıtlı olarak teslim etmek zorundadırlar. Kayıt için, İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu tarafından oluşturulan Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Kayıt Defteri kullanılır. Her teslim alınan Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları dosyası için tarih ve sayı numarası verilir. Bu şekilde Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defteri İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu tarafından kayıt altına alınır.

(11) Klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterini ve değerlendirme formunu zamanında teslim edemeyen öğrenciler, mazeretlerini (kaza, hastalık, birinci derece yakının vefatı, resmi görevlendirmeler vb.) belgeleyen bir dilekçe ile İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonuna başvururlar. Mazeretleri kabul edilen öğrencilere 15 günlük ek süre tanınır. Verilen ek süre içerisinde de teslim edilmeyen dosyalar değerlendirmeye alınmaz. Verilen süre içerisinde Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterini teslim etmeyen öğrenci, klinik uygulamasını/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarını yapmamış sayılır.

(12) Öğrencilerin klinik uygulamalarına/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarına devam etme zorunluluğu vardır. öğrenciler klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresince mazeretli olarak en fazla klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresinin %20'nu kadar devamsızlık yapabilirler. Devamsız oldukları gün sayısı kadar klinik uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresi sonuna devamsız oldukları gün sayısı ilave edilerek telafi yapmak durumundadırlar. klinik uygulama veya Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sırasında hastalanan veya hastalığı sebebiyle Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları /klinik uygulamaya devam edemeyen ya da bir kazaya uğrayan öğrencinin klinik uygulaması/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları kesilerek, durum İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonuna bildirilmelidir.

(13) Klinik uygulamalarını ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarını yapan öğrencilerin devam zorunlulukları vardır. Herhangi bir nedenle, bir klinik uygulama veya bir Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sırasında devamsızlığı mazeret bildirmeksizin %20'den fazla olan öğrenciler o klinik uygulamadan/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları rotasyonundan FF alacaklardır ve devamsız sayılacaklardır. İlgili Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarını tekrar etmeleri gerekir. Dönem boyunca klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sırasında toplamda %20'den fazla devamsızlığı olan ve gerekli telafilerini tamamlamamış öğrenciler Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları bitirme sınavına giremezler.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### **Klinik Uygulamanın ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları nın Değerlendirilmesi, İtiraz, Muafiyeti ve İntibak**

#### **Klinik Uygulamanın ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarının Değerlendirilmesi**

**MADDE 13-** (1) Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarının değerlendirilmesinde ilk aşama öğrencilerin klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterinin ve değerlendirme formunun incelenmesidir.

(2) Öğrencilerin Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defteri, bölüm Klinik Uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Komisyonu tarafından incelenir ve değerlendirilir. Komisyon, mevcut Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defterini, devam çizelgesini, iş yerinden gelen değerlendirme formunu, dikkate alarak inceler ve klinik uygulamanın/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarının öncelikle bu yönergeye uygun olarak yapılıp yapılmadığını, dosyanın belirlenen ilkelere uygun biçimde düzenlenip düzenlenmediğini kontrol eder ve Klinik Uygulama için “Başarılı” der. Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları için ise ara (vize) ve final sınavları notlandırmak üzere 100 üzerinden bir puan verilir. Ara (vize) sınavı notunun %10'luk kısmı Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defteri incelemesinden, %30'luk kısmı Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sonunda verilen değerlendirme formunda iş yeri eğitici personeli (sorumlu diyetisyen) tarafından verilen değerlendirme puanından %60'lık kısmı ise yapılacak olan yazılı sınavdan elde edilecektir. Final notu ise %10'luk kısmı Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları defteri incelemesinden, %30'luk kısmı Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sonunda verilen değerlendirme formunda iş yeri eğitici personeli (sorumlu diyetisyen) tarafından verilen değerlendirme puanından %60 kısmı ise yapılacak olan yazılı ve sözlü sınavdan elde edilecektir.

(3) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları değerlendirme defterinin incelenmesi ve değerlendirilmesi sırasında herhangi bir yerinde intihal, tahrifat veya kopyaya rastlanması durumunda, ilgili öğrenci hakkında yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği

hükümlerine göre işlem yapılır ve Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları geçersiz sayılır.

(4) Mezuniyet işlemlerinin zamanında yapılabilmesi için Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları dönemi değerlendirme işlemlerinin mutlaka yeni eğitim öğretim yılı veya dönemi başlamadan önce sonlandırılması ve öğrencilerin Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları kabul edilip edilmediğine karar verilmesi gerekmektedir. Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yapmayan öğrencilere mezuniyet belgesi veya diploma verilmez.

(5) Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamalarının herhangi bir neden ile döneminde tamamlayamayan öğrenci Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ders müfredatı gereği ilan edildiği tarihte yazılı ve sözlü bitirme sınavına girer, ancak dönem içinde Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları telafisini tamamladığı takdirde geçme notu hesaplanır.

(5) Zorunlu Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları değerlendirme defteri ve sonuçları bölüm başkanlığınca düzenli olarak arşivlenir.

### **İtiraz**

**MADDE 14-** (1) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları değerlendirme puanlarına itiraz etmek isteyen öğrenciler, sonuçlar açıklandıktan sonraki ilk iki iş günü içerisinde bizzat yazılı olarak başvuru yaparlar. İki günden sonra yapılan veya bizzat yapılmayan başvurular dikkate alınmaz. Yapılan itiraz başvuruları, bölüm klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonu tarafından itiraz süresi bittikten sonraki ilk beş mesai günü içerisinde sonuçlandırılır. İtiraz değerlendirme sonuçları hem öğrenciye hem de öğrenci işleri dairesi başkanlığına yazı ile bildirilir.

### **Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Muafiyeti ve İntibak**

**MADDE 15-** (1) Yatay geçiş ile bölüme kabul edilen öğrenciler öğrenim gördükleri alan ile ilgili olarak daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarında yeterli süre klinik uygulama yapmış ve başarılı olmuşlarsa; bölüm tarafından belirlenmiş olan “klinik uygulama yapılabilecek iş yerleri kriterleri” açısından uygunluğu, süre, içerik ve sonucunun belgelendirilmesi koşuluyla klinik uygulamaları, bölüm klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları komisyonu önerisi ve bölüm kararıyla kabul edilebilir ve klinik uygulama-I ve/veya klinik uygulama-II muaf sayılabilirler.

(2) Üniversite ile geçici olarak kısa veya uzun süreli ilişkisi kesilmiş öğrenciler (kayıt dondurma, uzaklaştırma cezası alma, sağlık raporu alma, vb.), bu zaman zarfında klinik uygulama ve Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yapamazlar.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Disiplin İşlemleri**

#### **Disiplin İşlemleri**

**MADDE 16-** (1) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yapan öğrenciler, Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yaptıkları iş yerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin mevzuat ve kurallarına uymak zorundadırlar. öğrenciler, kusurları nedeni ile verecekleri zararlarda, o iş yeri elemanları ile aynı sorumluluklara tabidirler.

(2) Yükseköğretim durumları öğrenci disiplin yönetmeliği hükümleri Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sırasında da öğrenciler için geçerlidir. Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları iş yeri yetkililerince yönetmelik hükümlerine aykırı davranışları kanıtları ile resmi yollarla üniversiteye bildirilen öğrenciler hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.



- (3) Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları devam zorunluluğu vardır. başvurusu yapılmış veya başlamış Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları ları mazeret bildirmeden yapmayan veya yarıda bırakan öğrenciler ile Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresince mazeretleri nedeniyle Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları süresinin % 10'nunun üzerinde devamsızlık yapan öğrencilerin Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları sına son verilir ve bu öğrenciler Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları dan başarısız sayılırlar. bu durumda öğrencilerin herhangi bir yasal talep hakları yoktur.
- (4) Öğrencilerin Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları yaptıkları kurumlar veya iş yerleriyle aralarında olabilecek mali ilişkilerden üniversite sorumlu değildir.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

#### **Hükümü Bulunmayan Haller**

**Madde 17-** (1) Bu yönergede belirtilmeyen veya öngörülemeyen durumlarla ilgili hususlarda ilgili mevzuat hükümleri ile yükseköğretim kurulu, senato, sağlık bilimleri fakültesi yönetim kurulu kararları uygulanır.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**MADDE 18-** (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

---

#### **Yürütme**

**MADDE 19-** (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Galata Üniversitesi Rektörü yürütür.

Ekler:

Ek 1: *Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Başvuru Formu*

Ek 2: *Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Defteri*

Ek 3: *Klinik Uygulama/Beslenme ve Diyetetik Alan Uygulamaları Taahhütnamesi*

T.C.  
İSTANBUL GALATA  
ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ

20..... – 20.... EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

---

KLİNİK UYGULAMA DOSYASI

ÖĞRENCİNİN

ADI – SOYADI :

NO :

## **ÖĞRENCİLERİN YERİNE GETİRMESİ GEREKEN SORUMLULUKLAR**

- 1- Öğrenci klinik uygulama yaptığı kurumun çalışma kurallarına uymak zorundadır.
- 2- Klinik uygulama süresince takip ettiği vakaların değerlendirme ve tedavi programları günlük tarih bildirilerek kaydedilmelidir. Tedavi süresince her vakanın tanısı, değerlendirme ve tedavi sonuçları dikkate alınarak analizi yapılmalı ve analiz sonuçları rapora kaydedilmelidir.
- 3- Klinik uygulama 20 iş günüdür. Herhangi bir nedenle hastalık, kaza vb. gibi) klinik uygulamaya gelinmeyen günler klinik uygulama sonunda tamamlanmalıdır. Rapor sorumlu diyetisyene onaylatılmalıdır.
- 4- Klinik uygulama sonunda öğrenci kurum ile ilgili görüşlerini ilgili forma yazmalıdır.
- 5- Klinik uygulama raporunda yer alan kurum ile ilgili olan formlar klinik uygulamanın başında sorumlu diyetisyene teslim edilmelidir.
- 6- Klinik uygulama yapılan kurum ile ilgili formlar sorumlu diyetisyenden kapalı ve mühürlü bir zarf içinde alınmalıdır.
- 7- Klinik uygulama raporu ve kapalı zarf içindeki kurum raporu ile İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığına öğrenci tarafından elden imza karşılığı teslim edilmelidir.
- 8- Klinik uygulama raporunu teslim etmeyen veya eksik teslim edenlerin klinik çalışması geçersiz sayılacaktır.

*NOT:* Raporda belirtilen sayıdan fazla olgu takibi yapılmışsa öğrenci ek olarak doldurduğu raporları, ana rapor dosyasına eklemelidir.

Bölüm Başkanlığı

## KLİNİK UYGULAMA YAPILAN KURUM İLE İLGİLİ GÖRÜŞ BİLDİRİM FORMU

*(Bu kısım öğrenci tarafından doldurulacaktır.)*

Lütfen aşağıdaki sorulara objektif cevaplar veriniz.

1- Klinik uygulama yaptığınız kurum ile ilgili genel düşünceleriniz nelerdir?

2- Yaptığınız klinik uygulama sonrasında neler öğrendiniz?

---

3- Yaptığınız klinik uygulama ilgili önerileriniz nelerdir?

## KLİNİK UYGULAMA

### ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Öğrencinin Adı Soyadı	
Bölüm / Sınıf / Öğrenci No	
Öğrenci e-Posta	
Klinik Uygulama Başlama ve Bitiş Tarihleri	
<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Klinik Uygulama Yapılan Kurumun Adı	
Kurumun Adresi	
Kurum Yetkilisinin Adı Soyadı	
Unvanı	
Telefon	
Yetkili e-posta	



Sayın Kurum Sorumlusu,

İlgi: *Klinik Uygulama Yapılan Kurum sorumlusuna bilgi.*

Kurumunuza öğrencimizi kabul ettiğiniz ve klinik uygulamalar ile beslenme ve diyetetik alanında deneyim kazanmasına yardımcı olduğunuz için teşekkürlerimizi sunarız.

Kurumunuzda klinik uygulama yapan öğrencimizin yaptığı çalışmaları sağlıklı bir şekilde takip edebilmek, devam ve başarı durumlarını saptamak amacıyla hazırlanmış olduğumuz aşağıdaki belgelerin doldurularak kapalı ve mühürlü zarf içinde öğrenciye teslim edilmesi ve klinik uygulama süresince öğrencinin çalışmaları ve takip ettiği vakalarla ilgili raporlarının öğrenciden sorumlu diyetisyen tarafından onaylanması için gereğini bilgilerinize sunarız.

.....  
Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı

---

**EK**

- 1-Klinik Uygulamayı Tamamlama Onay Formu
- 2-Öğrencinin Takip Ettiği Hastaların Listesi
- 3- Sorumlu Diyetisyenin Değerlendirmesi

## DEĞERLENDİRME FORMU

### KLİNİK UYGULAMA TAMAMLAMA ONAY FORMU

İstanbul Galata Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencisi ...../...../20... - ...../...../20... tarihleri arasında sorumlu diyetisyen gözetiminde aşağıda adı soyadı yazılı olan, klinik uygulamaya katılmıştır.

Sorumlu Diyetisyen

(Kaşe ve İmza)

---



## ÖĞRENCİNİN TAKİP ETTİĞİ HASTALARIN LİSTESİ

Sıra No	Hastanın Adı – Soyadı	Teşhisi	Tıbbi Beslenme Tedavisine Başlama ve Bitiş Tarihi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Sorumlu Diyetisyen:

İmza

## SORUMLU DİYETİSYENİN DEĞERLENDİRMESİ

ÖĞRENCİNİN :

ADI – SOYADI :

KLİNİK BAŞLAMA / BİTİŞ TARİHLERİ :

:

KLİNİK UYGULAMA NOTU

(Her madde 5 puan üzerinden değerlendirilecektir.)

1	İşe ilgisi	
2	İşi öğrenme isteği	
3	İşi üretme yeteneği	
4	İşi zamanında ve tam yapması	
5	Problem çözme becerisi	
6	Karar verme becerisi	
7	Eksiklerini tanınması	
8	Hatalarını düzeltme çabası	
9	Ekipman/program kullanma yeteneği	
10	Kendini ifade edebilme yeteneği	
11	Sorumluluk duygusuna sahip olması	
12	Ekip çalışmasına yatkınlık	
13	Çalışanlarla olan ilişkisi	
14	Hasta/danışanlarına olan yaklaşımı	
15	Etik ilkelere ve hasta haklarına uygun davranması	
16	Kurallara uyması	
17	Devam, geç gelme, erken gitme durumu	
18	Eleştiriye açık olması	
19	Kılık kıyafete özen göstermesi	
20	Kaynakları verimli ve yerinde kullanması	

\* Öğrencinin 3. sınıf öğrencisi olduğu dikkate alınmalıdır. (Ders programı ek-4)

\*\*Öğrencinin klinik uygulamada devamsızlık yapma hakkı yoktur. Herhangi bir nedenle devam edilemeyen günler, klinik uygulama sonunda telafi edilmek zorundadır.

Sorumlu diyetisyenin, öğrenci hakkındaki görüş ve önerileri

Mezun olduğunda öğrenci ile çalışmak ister misiniz ?	Evet ( )	Hayır ( )
--	----------	-----------

Sorumlu Diyetisyen:

İmza