



SINAV SONUCUNA İTİRAZ DİLEKÇESİ

.../.../.....

..... Dekanlığına / Müdürlüğüne

..... / Akademik Yılı'nın yarıyılında dersinin
sınavından beklediğim notu alamadım.

Sınav kağıdımın tekrar incelenmesi için gereğini saygılarımla arz ederim.

Adı Soyadı:.....

İmza:.....

Bölüm:

Öğrenci No:

Sınıfı :

Telefon No:..... E-Posta:.....@.....

Dersi veren Öğretim Elemanı :

SINAV SONUCUNA İTİRAZ İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz

MADDE 28 – (1) Öğrenciler, ilan edilen yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç beş iş günü içinde ilgili fakülte dekanlığına/yüksekokul müdürlüğüne dilekçe ile başvurarak itiraz edebilirler.

(2) Notlarla ilgili herhangi bir maddi hatadan kaynaklanan düzeltme talepleri öncelikle dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından incelenir ve karara bağlanır. İtirazın devamı halinde ilgili birim tarafından oluşturulan komisyon itirazı inceler. Sınav sonucunda düzeltme var ise sınav sonucu yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

Sayın,

Söz konusu öğrencinin sınav evraklarının incelenerek sonucun en geç .../.../202... tarihine kadar Fakültemiz Dekanlığına / Yüksekokulumuz Müdürlüğüne bildirilmesini rica ederim.

.../.../.....

..... Fakültesi / Yüksekokulu
Dekan / Müdür