

## ERASMUS+ PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ (2022-1-TR01-KA131-HED-000062970 Numaralı Proje)

Erasmus+ 2022-1-TR01-KA131-HED-000062970 Numaralı Proje kapsamında, yurtdışında anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde Ders Verme Hareketliliğine katılmak isteyen akademik personelimiz (Öğretim Üyeleri ve Öğretim Görevlileri) için başvurularımız başlamıştır.

### Genel Şartlar

Erasmus+ Ders Verme Hareketliliğine başvurmak isteyen personelin **28 Kasım 2022-20 Aralık 2022** tarihleri arasında başvurularını yapmaları gerekmektedir. İlgili tarihlerden sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

2022 Sözleşme Dönemi 01 Haziran 2022-31 Temmuz 2024 tarihleri arasındadır. Buna göre hareketlilikten yararlanma hakkı kazanılması halinde faaliyetten yararlanılabilecek son tarih 31 Temmuz 2024'tür.

Personel ders verme hareketliliğinin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için bir haftada en az **8 saat** faaliyette bulunulması zorunludur.

### Ders Verme Hareketliliğinin Kapsamı

Erasmus+ Üniversite Beyannamesi (Erasmus Charter for Higher Education) sahibi yükseköğretim kurumlarında ders vermekle yükümlü olan bir personelin program ülkelerinden birinde ve Erasmus+ Üniversite Beyannamesi sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır.

### Personel Hareketliliğinde Süreler

Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat hariç en az ardışık 2 iş günü ve en fazla 2 ay olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 saat ders verilmesi zorunludur. Katılım sertifikasında yararlanıcının 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz. Hibe ödemesi yapılmış ise ödenen hibe geri alınır.

Mümkün olan en çok sayıda akademik personelin programdan faydalanmasını sağlamak amacıyla, seçilen tüm personel için hibelenirilebilecek gün sayısı kişi başı 5 gün ile sınırlandırılmıştır. Gidilen üniversite ile mesafe km hesabı yapılarak seyahat ücreti ödenecektir. Seyahat günleri için 1 günlük ödeme yapılacaktır.

## Başvuru Süreci

Programdan faydalanmak isteyen personelimiz; **28 Kasım 2022-20 Aralık 2022** tarihleri arasında <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/> adresi üzerinden sisteme yükleyerek başvurularını tamamlamalıdır.

## Personel Ders Verme Hareketliliği Başvurusu için Düzenlenmesi Gereken Belgeler

1. Başvuru formu (online),
2. Davet mektubu,
3. Ders verme faaliyeti için personel hareketliliği anlaşması (tarafarca onaylı),
4. Yabancı dil belgesi (var ise)
5. KVKK Belgeleri (Erasmus+ Ofis Koordinatörlüğü tarafından verilecektir)

Ders verme faaliyeti için personel hareketliliği anlaşması için [tıklayınız.](#)

## Hibeler Hakkında Bilgi

Personel Hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup, verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir. Günlük hibe ve seyahat gideri miktarları aşağıda belirtilmiştir.

## Personel hareketliliğine ilişkin gündelik hibeler aşağıdaki gibidir:

Ülke grupları	Hareketlilikte misafir olunan ülkeler	Günlük hibe miktarı (Avro)
1. grup program ülkeleri	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	162
2. grup program ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	144
3. grup program ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya	126

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching-Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

## Seyahat Gideri Hesaplamaları

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personele ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmektedir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasındaki km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

<b>Seyahat Mesafesi</b>	<b>Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)</b>	<b>Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)</b>
10-99 km arası	23	
100-499 km arası	180	210
500-1.999 km arası	275	320
2.000-2.999 km arası	360	410
3.000-3.999 km arası	530	610
4.000-7.999 km arası	820	
8.000 km ve üzeri	1.500	

**İkili anlaşma listesi için [tıklayınız](#)**

## **Seçim**

Programdan daha önce faydalanmamış personele, bölüm ya da birime, daha önce personel hareketliğinde yer almayan veya az sayıda yer alan ülke ve yükseköğretim kurumu ile hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmeyi planlayan başvurulara öncelik verilecektir. Yabancı dil seviyesi önceliklendirilir. Ayrıca; engelli, gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir. Vatandaşı olunan ülkeye hareketliliklere düşük öncelik verilir.

Değerlendirmeler sonucunda tarafımıza tahsis edilen hibe tutarına göre (4.050 €) 4 ve/veya 5 akademik personelimiz hareketlilikten faydalanma hakkı elde edecektir. Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten “hibesiz” faydalanabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.

## **İçerme Desteği**

Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele ilave hibe verilebilmektedir.

Başvuru sırasında, İçerme Desteğine niçin ihtiyaç duyulduğunun belirtilmesi, kanıtlayıcı belgelerin eklenmesi (örneğin İçerme Desteği engelliliğe ilişkinse, engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri ihtiva eden doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu) gerekir. Ayrıca gidilecek yükseköğretim kurumunun misafir edeceği öğrenci/personelin İçerme Desteğine gereksinim duyan bir katılımcı olduğundan haberdar olduğu bilgisi ve uygun donanıma sahip olduğuna ilişkin taahhüdünü içeren belgeler sunulması gerekmektedir.